



# LEMBAR PENGESAHAN

STANDARD OPERATING PROCEDURE

(SOP)

## AUDIT KEAMANAN JARINGAN TAHAP PERSIAPAN

(PUSTIPD.SOP MONITORING DAN SECURITY 01)

Diajukan Tanggal:

03 April 2023

Staf PUTIPD

Delta Apriza, S.Kom

NIP.199704122022032001

Diverifikasi Tanggal:

03 April 2023

Verifikator

**Rasmala Santi, M.Kom**

NIP. 197911252014032002

Disahkan Tanggal:

04 April 2023

Kepala PUSTIPD

**Rasmala Santi, M.Kom**

NIP. 197911252014032002

 <p style="text-align: center;"><b>KEMENTERIAN AGAMA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b>  <b>JL. PROF.K.H. ZAINAL ABIDIN FIKRI</b>  <b>TELP. 3711-354668</b>  <b>PALEMBANG</b></p>	<b>No. Dokumen</b> <b>PUSTIPD.SOP MONITORING DAN SECURITY 01</b>
	<b>No. Revisi</b> <b>0</b>
	<b>Tgl. Terbit</b> <b>04 April 2023</b>
<b>STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)</b> <b>PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN DATA</b> <b>UIN RADEN FATAH PALEMBANG</b>	<b>Halaman</b> <b>1 Dari 2</b>

## AUDIT KEAMANAN JARINGAN TAHAP PERSIAPAN

<b>TUJUAN:</b>	<b>RUANG LINGKUP:</b>
<p>SOP ini bertujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sebagai panduan kerja divisi monitoring dan Security.</li> <li>Mengatur prosedur audit keamanan jaringan tahap persiapan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Audit keamanan jaringan ini hanya untuk jaringan yang ada di Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.</li> </ol>
<b>REFERENSI:</b>	<b>ISTILAH DAN DEFINISI:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Audit adalah kegiatan mengumpulkan dan mengevaluasi dari bukti-bukti mengenai informasi untuk menentukan dan melaporkan tingkat kesesuaian antara informasi dengan kriteria yang telah ditetapkan. Proses audit harus dilakukan oleh orang yang kompeten dan independent.</li> <li>Keamanan jaringan adalah adalah suatu cara atau suatu system yang digunakan untuk memberikan proteksi atau perlindungan pada suatu jaringan agar terhindar dari berbagai ancaman luar yang mampu merusak jaringan</li> </ol>
<b>DOKUMEN TERKAIT:</b>	<b>PENGGUNA:</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Staff Monitoring dan Security.</li> </ol>
<b>DASAR HUKUM:</b>	<b>PROSEDUR</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tim Divisi Monitoring dan Security bertugas untuk melakukan audit keamanan jaringan secara berkala.</li> <li>Audit keamanan jaringan harus dilakukan setiap hari selama jam kerja.</li> <li>Audit keamanan jaringan hanya boleh dilakukan oleh staff Divisi Monitoring dan Security atau orang yang telah mendapat izin dari ketua Divisi tersebut.</li> </ol>
<b>KETERKAITAN:</b>	<b>KELENGKAPAN</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>PC</li> <li>ATK</li> <li>DII</li> </ol>
<b>PERINGATAN:</b>	<b>INSTRUKSI KERJA</b>



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**JL. PROF.K.H. ZAINAL ABIDIN FIKRI**  
**TELP. 3711-354668**  
**PALEMBANG**

**No. Dokumen**  
**PUSTIPD.SOP MONITORING DAN**  
**SECURITY 01**

**No. Revisi**  
**0**

**Tgl. Terbit**  
**04 April 2023**

**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)**  
**PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN DATA**  
**UIN RADEN FATAH PALEMBANG**

**Halaman**  
**2 Dari 2**

**FLOWCHART**  
**Penanganan Audit Keamanan Jaringan Tahap Persiapan**

No.	Pelaksana	Aktivitas	Waktu(menit)
	Staff PUSTIPD		
1.		Mulai.	
2.		Menyiapkan personil dan tempat.	
3.		Menentukan tata cara berkomunikasi.	
4.		Menyiapkan dokumen.	
5.		Menyiapkan tool.	
6.		Menyiapkan komponen keamanan jaringan.	
7.		Selesai	
Total waktu			